

**FORMULAIRE DE DEMANDE D'OFFRE D'EMPLOI****Merci de remplir cette fiche qui reprend les éléments pour initialiser l'offre d'emploi**

Intitulé du poste :	Personnel de service			
Nbre poste :	1			
Lieu de travail :	WINGERSHEIM			
Type d'établissement :	<input type="checkbox"/> ALSH	<input type="checkbox"/> Micro crèche	<input type="checkbox"/> Multi accueil	<input checked="" type="checkbox"/> Péri-scolaire <input type="checkbox"/> RAM
Type de contrat :	CDD			
Durée du contrat :	Du : des que possible		Au : 06/07/2021	
Durée hebdomadaire :	3h00 (mercredi) + possibilité 4h00 (17h00-18h00 lundi mardi jeudi vendredi)			
Spécificité horaires de travail :	Uniquement période scolaire			
Répartition durée du travail (pour péri-scolaires) :	<input checked="" type="checkbox"/> période scolaire Mercredi : de 12h30 à 15h30 (modulable)	<input type="checkbox"/> Petites vacances ○ Nbre semaines : ○ Volume h hebdo : h ○ Volume h prépa : h	<input type="checkbox"/> Vacances Eté ○ Nbre semaines : ○ Volume h hebdo : h ○ Volume h prépa/session : h	

Profil du candidat :			
Diplôme demandé :			
Expérience :	<input checked="" type="checkbox"/> Débutant accepté	<input type="checkbox"/> Expérience exigée	Nbre année(s) :
Qualités spécifiques requises :	Capacité à travailler seul, organisé		
Connaissance bureautique :	<input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non		
Permis :	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non	Véhicule :	<input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non

Observations/remarques :	
--------------------------	--

Modalités de réponse à l'offre :	
Personne à contacter :	Elodie KRUG
Mail de contact :	Periscolaire.wingersheim@alef.asso.fr 03 88 64 37 35